awell ag

https://awell.de/?post_type=jobs&p=2273

Sachbearbeiter (m/w/d) – Innendienst/zentrale Dienste

Arbeitgeber
awell AG

Arbeitsort
79206, Breisach am Rhein

Beschreibung
Die **algeb awell GmbH** ist ein modernes und etabliertes Dienstleistungsunternehmen im Bereich des infrastrukturellen Facility Managements mit Hauptsitz in **Breisach am Rhein bei Freiburg**. Innovation, Dynamik und motivierte Mitarbeiter bilden das Fundament des Erfolgs der über 60jährigen Firmengeschichte.

Wir suchen ab sofort für unsere Zentrale in Breisach einen
Sachbearbeiter (m/w/d) für den Innendienst im Bereich Betrieb/Vertrieb

Ihr Profil

- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Strukturierte und selbstständige Arbeitsweise
- Hohes Maß an Organisations- und Kommunikationsfähigkeit
- Serviceorientierung
- Sehr gute Kenntnisse in MS Office

Unser Angebot:

- Ein zukunftssicherer Arbeitsplatz mit individuellen Weiterbildungsmöglichkeiten
- dynamisches Umfeld mit nettem Kollegium
- Gleitzeit
- Kurze Entscheidungswege / flache Hierarchien
- 30 Urlaubstage
- Hansefit
- Sonderzahlung
- Eine leistungsgerechte Vergütung, betriebliche Altersvorsorge und betriebliche Krankenversicherung

Ihr Aufgabengebiet:

- Steuerung der Auftragsabwicklung
- Auftragsbearbeitung
- Erstellen von Angeboten
- Vertragswesen
- Externe- und interne Korrespondenz
- Individuelle Kundenberatung- und -betreuung
- Mitwirkung bei der Optimierung und Weiterentwicklung von Geschäftsprozessen
- Unterstützen bei der Planung, Organisation, Kontrolle und administrative Durchführung von Dienstleistungsprojekten

Klingt gut? Heute entscheiden, morgen bewerben. Wir freuen uns auf Sie!

Kontakte
Daniel Fischer